



**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
АРГАЯШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

04 декабря 2025 г. № 77

с. Аргаяш

Об утверждении положения об Управлении образования администрации Аргаяшского муниципального округа

В соответствии с частью 7 статьи 13 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", Законом Челябинской области от 19.03.2025 № 31-ЗО "О статусе и границах Аргаяшского муниципального округа Челябинской области", решением Собрании депутатов Аргаяшского муниципального округа от 04.12.2025 № 75 «Об утверждении структуры администрации Аргаяшского муниципального округа»,

Собрание депутатов Аргаяшского муниципального округа I созыва
РЕШАЕТ:

1. Утвердить положение об Управлении образования администрации Аргаяшского муниципального округа, согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу:

1) решение Собрании депутатов Аргаяшского муниципального района от 08.12.2011 № 123 Об утверждении Положения «Об Управлении образования Аргаяшского муниципального района».

3. Уполномочить руководителя Управления образования выступить заявителем о государственной регистрации положения об Управлении образования администрации Аргаяшского муниципального округа и о внесении изменений сведений о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц.

4. Установить, что до изготовления гербовой печати Управлении образования администрации Аргаяшского муниципального округа, на документах Управления образования администрации Аргаяшского муниципального округа

используется гербовая печать Управления образования Аргаяшского муниципального района.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по законодательству и местному самоуправлению (председатель – К.В. Митрофанов).

6. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Аргаяш-Медиа» (доменное имя - argayash.com, регистрация в качестве сетевого издания: ЭЛ № ФС 77 - 79597 от 18.12.2020) и разместить на официальном сайте Собрания депутатов и администрации Аргаяшского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Собрания депутатов
Аргаяшского муниципального округа



Глава Аргаяшского муниципального округа

Л.Ф. Юсупова

И.В. Ишимов

ПОЛОЖЕНИЕ
об Управлении образования
администрации Аргаяшского муниципального округа

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение является новой редакцией Положения об Управлении образования администрации Аргаяшского муниципального округа (далее - Управление) и разработано в связи с преобразованием Аргаяшского муниципального района в Аргаяшский муниципальный округ и приведением Положения в соответствие с действующим законодательством.

2. Учредителем и собственником имущества Управления является муниципальное образование «Аргаяшский муниципальный округ» в лице администрации Аргаяшского муниципального округа Челябинской области.

Полномочия собственника имущества Управления осуществляет Комитет по управлению имуществом администрации Аргаяшского муниципального округа (далее – собственник).

3. Организационно-правовая форма: казённое учреждение.

4. Управление является отраслевым (функциональным) органом администрации Аргаяшского муниципального округа Челябинской области, входит в ее структуру и обеспечивает осуществление полномочий администрации в сфере образования.

5. Управление в своей деятельности подчиняется администрации Аргаяшского муниципального округа Челябинской области, несет перед администрацией ответственность за выполнение возложенных на него задач.

6. Управлению подведомственны муниципальные образовательные организации, зарегистрированные на территории Аргаяшского муниципального округа и реализующие основные образовательные программы дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования и дополнительные общеобразовательные программы: дошкольные образовательные организации, общеобразовательные организации, организации дополнительного образования – МУ ДО «Аргаяшская ДЮСШ» и МУДО «ЦДТ» с. Аргаяш, а также МБУ «Школьные перевозки», МУ ДООЛ «Голубая волна» и МБУ «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (именуемые вместе – подведомственные муниципальные организации).

7. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами «Об общих принципах

организации местного самоуправления в Российской Федерации», «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, Уставом (Основным Законом) Челябинской области, другими законами Челябинской области, Уставом Аргаяшского муниципального округа Челябинской области, нормативно-правовыми актами органов исполнительной власти Челябинской области, муниципальными правовыми актами Аргаяшского муниципального округа, а также настоящим Положением.

8. Управление является муниципальным органом управления образованием, действует в рамках единой системы управления образованием, добиваясь согласованной образовательной политики в муниципальных образовательных организациях Аргаяшского муниципального округа.

9. Управление имеет статус юридического лица, обладает всеми его правами, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, может от своего имени приобретать, осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде, осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством.

10. Управление имеет самостоятельный баланс, круглую печать со своим наименованием и изображением герба Аргаяшского муниципального округа, иные печати и штампы, бланки установленного образца со своим наименованием, открывает лицевой счет в финансовом Управлении администрации Аргаяшского муниципального округа в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. На Управление распространяются требования бюджетного законодательства, установленные применительно к казенному учреждению.

12. Финансовое обеспечение деятельности Управления осуществляется за счет средств бюджета Аргаяшского муниципального округа.

13. Управление обладает полномочиями муниципального заказчика на осуществление функций по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд в соответствии с действующим законодательством.

14. Управление является главным распорядителем бюджетных средств по отношению к подведомственным муниципальным образовательным организациям, находящимся на территории Аргаяшского муниципального округа, формирует и утверждает муниципальные задания, имеет право в установленном порядке осуществлять финансовое обеспечение выполнения муниципальными бюджетными образовательными учреждениями муниципальных заданий, финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных образовательных учреждений, осуществлять контроль их деятельности, осуществлять иные полномочия главного распорядителя бюджетных средств,

установленные действующим законодательством, муниципальными правовыми актами Аргаяшского муниципального округа.

15. Управление отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Управления несет собственник имущества. администрация Аргаяшского муниципального округа Челябинской области.

16. Юридический адрес (место нахождения) Управления: 456880, Челябинская область, Аргаяшский округ, село Аргаяш, улица. 8 Марта, дом. 38.

17. Полное наименование: Управление образования администрации Аргаяшского муниципального округа.

Сокращенное наименование: Управление образования.

18. Управление в пределах своих полномочий осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Челябинской области, органами местного самоуправления, отраслевыми (функциональными) органами администрации Аргаяшского муниципального округа, Собранием депутатов Аргаяшского муниципального округа, Контрольно-счетной палатой Аргаяшского муниципального округа, организациями, осуществляющими свою деятельность в сфере образования на территории Аргаяшского муниципального округа, а также иными муниципальными, государственными учреждениями, предприятиями, общественными организациями и объединениями граждан.

19. Управление приносящую доход деятельность не осуществляет.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

20. Предметом деятельности Управления является обеспечение осуществления полномочий администрации Аргаяшского муниципального округа в сфере образования на территории округа.

21. Целями деятельности Управления являются:

1) управление системой образования на территории Аргаяшского муниципального округа в рамках полномочий органов местного самоуправления;

2) разработка основных направлений развития системы образования в Аргаяшском муниципальном округе в соответствии с принципами общедоступности образования, адаптивности системы образования к уровню подготовки, особенностям развития, способностям и интересам обучающихся с учетом образовательных потребностей и наличия ресурсов;

3) создание (в пределах своих полномочий) необходимых условий реализации прав граждан на непрерывное образование;

4) обеспечение целостности, системности и преемственности уровней образования, дифференциации и вариативности образовательных организаций и программ (в пределах своих полномочий).

22. Задачами Управления являются:

1) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

2) создание необходимых условий для реализации прав обучающихся на изучение родного языка в пределах возможностей, предоставляемых системой образования, в порядке, установленном законодательством об образовании;

3) организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), учет детей, охваченных разными формами дополнительного образования;

4) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

5) осуществление функций и полномочий учредителя в отношении подведомственных муниципальных образовательных организаций в порядке, установленном муниципальными правовыми актами;

6) обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

7) осуществление учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Аргаяшского муниципального округа;

8) обеспечение эффективного функционирования и развития системы образования на подведомственной территории, участие в пределах полномочий в разработке и реализации программ в сфере образования;

9) организация отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время;

10) организация трудоустройства детей в каникулярное время;

11) взаимодействие с государственными и негосударственными учреждениями общего и профессионального образования в целях организации системного обучения молодежи на основе преемственности, непрерывности, доступности и личной ориентации обучающихся с учетом образовательных запросов населения;

12) обеспечение целевого и эффективного использования выделенных бюджетных средств.

3. ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ

23. Управление в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

1) осуществляет общее руководство подведомственными образовательными организациями в соответствии со своей компетенцией;

2) участвует в разработке муниципальных программ по предмету своей деятельности, направляет средства, выделенные из бюджета Аргаяшского муниципального округа, на их реализацию; участвует в пределах своей компетенции в разработке программ социально-экономического развития Аргаяшского муниципального округа;

3) совместно с органами исполнительной власти Челябинской области, в пределах своей компетенции, участвует в разработке и реализации областных программ развития образования в Челябинской области;

4) обеспечивает реализацию подведомственными образовательными организациями муниципальных программ в сфере образования;

5) разрабатывает проекты муниципальных правовых актов в сфере образования;

6) разрабатывает предложения по формированию местного бюджета на образование и организацию предоставления образовательных услуг, участвует в определении местных нормативов финансирования системы образования в целом и отдельных ее элементов в расчете на одного обучающегося по каждому типу образовательной организации; вносит предложения по совершенствованию учебно-методической и материально-технической базы подведомственных муниципальных образовательных организаций;

7) выполняет функции и полномочия учредителя муниципальных организаций в порядке, установленном нормативно-правовыми актами Аргаяшского муниципального округа;

8) осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и представление информации и отчетности в сфере образования, обеспечивает ее достоверность;

9) организует мониторинг муниципальной системы образования, готовит информационно-аналитические материалы о состоянии и развитии системы образования;

10) прогнозирует развитие системы образования на территории Аргаяшского муниципального округа, планирует развитие и (или) изменение сети муниципальных образовательных организаций и образовательных услуг, оказываемых муниципальными образовательными организациями;

11) формирует и организует работу Комиссии по оценке последствий реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации и ее филиалов и дает заключение о возможности (невозможности) реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации и ее филиалов на основании порядка проведения оценки последствий принятия решения о

реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации, включая критерии этой оценки (по типам данных образовательных организаций), порядка создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений, установленных уполномоченным органом государственной власти субъекта Российской Федерации;

12) организует проведение экспертных оценок необходимости создания образовательных организаций; осуществляет подготовку проектов правовых актов о создании, реорганизации, ликвидации образовательных организаций; контролирует их исполнение после принятия;

13) обеспечивает участие общественности в обсуждении необходимости создания, реорганизации или ликвидации образовательной организации, гласности принятия решения, осуществление вышеперечисленных процедур в соответствии с законодательством и контроль соблюдения прав обучающихся (воспитанников) и работников реорганизуемых, ликвидируемых образовательных организаций;

14) определяет основные направления экспериментальной работы в системе образования Аргаяшского муниципального округа; осуществляет мониторинг экспериментальной и инновационной деятельности, реализуемой в муниципальных образовательных организациях;

15) стимулирует поисковые и экспериментальные формы работы, научно-методические исследования в области образования, выступает заказчиком программ развития образования, работ, исследований;

16) организует в пределах своих полномочий информационное обеспечение деятельности муниципальных образовательных организаций и Управления;

17) организует предоставление подведомственными Управлению муниципальными образовательными организациями на территории Аргаяшского муниципального округа муниципальных услуг в соответствии с муниципальными правовыми актами;

18) проводит работу по предоставлению в электронном виде муниципальных услуг, предусмотренных действующим законодательством;

19) координирует деятельность подведомственных муниципальных образовательных организаций с целью создания и развития единого информационного пространства по обеспечению открытости, общедоступности и полноты информации о ведущейся ими образовательной деятельности для потребителей образовательных услуг, в том числе посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях в соответствии с требованиями законодательства;

20) осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств;

21) создает иные структурные подразделения (централизованную бухгалтерию, информационно-методический центр, службы сопровождения), деятельность которых регламентируется отдельными нормативными актами;

22) формирует муниципальные задания, заключает с подведомственными муниципальными образовательными организациями соглашения о предоставлении субсидий на выполнение муниципальных заданий, осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий;

23) осуществляет подготовку заявок на предоставление из областного бюджета целевых субсидий на нужды развития образования округа;

24) утверждает Порядок определения объема и условия предоставления иных субсидий;

25) обеспечивает контроль за соблюдением получателями субвенций, межбюджетных субсидий и иных субсидий, условий, установленных при их предоставлении;

26) координирует деятельность подведомственных муниципальных образовательных организаций по эффективному использованию энергоресурсов;

27) оказывает муниципальным образовательным организациям консультативную, организационную, инструктивно-методическую помощь в формировании учетной политики, обобщает материалы ревизий и проверок, принимает меры по ликвидации недостатков и улучшению бюджетной и финансовой дисциплины;

28) совместно с подведомственными организациями осуществляет планирование и расчет нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества; планирует текущий и капитальный ремонт;

29) является получателем бюджетных средств, составляет и исполняет бюджетную смету, принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства, обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

30) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения;

31) вносит предложения о закреплении за подведомственными муниципальными образовательными организациями недвижимого имущества и об изъятии данного имущества, осуществляет контроль за сохранностью и эффективным использованием имущества, находящегося в оперативном управлении подведомственных организаций, благоустройством их территорий в рамках своей компетенции в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами в администрации Аргаяшского муниципального округа;

32) осуществляет в пределах своей компетенции ведомственный (учредительский) контроль деятельности подведомственных муниципальных образовательных организаций, в соответствии с Порядком осуществления

ведомственного (учредительского) контроля за деятельностью муниципальных бюджетных, казенных образовательных организаций Аргаяшского муниципального округа, подведомственных Управлению образования;

33) в рамках своих полномочий оказывает помощь подведомственным муниципальным образовательным организациям в решении вопросов осуществления ими административно-хозяйственной и финансовой деятельности, содержания и развития материально-технической базы;

34) организует работу по подготовке подведомственных муниципальных образовательных организаций к новому учебному году;

35) определяет случаи и порядок обеспечения питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований местного бюджета, осуществляет контроль за соблюдением установленных нормативов и льгот;

36) в пределах своих полномочий осуществляет контроль за обеспеченностью учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания организации, осуществляющие образовательную деятельность по основным образовательным программам;

37) определяет и осуществляет комплекс мер, направленных на организацию охраны труда в подведомственных муниципальных образовательных организациях и Управлении;

38) осуществляет учет и анализ несчастных случаев, произошедших с работниками муниципальных образовательных организаций, несовершеннолетними в период осуществления образовательного процесса;

39) обеспечивает сопровождение процедур лицензирования и аккредитации подведомственных Управлению образовательных организаций;

40) оказывает подведомственным муниципальным образовательным организациям организационную, информационную и методическую помощь в целях осуществления государственной и местной политики в области образования, в том числе в части повышения квалификации педагогических и руководящих работников вышеуказанных образовательных организаций, других работников, осуществляющих деятельность в системе образования;

41) организует проведение педагогических конференций, фестивалей, совещаний, выставок и конкурсов в сфере образования;

42) содействует взаимодействию государственных и муниципальных образовательных организаций по использованию объектов культуры и спорта в интересах образования, формирования у детей и подростков здорового образа жизни, гражданского самосознания, развития творческих способностей;

43) организует и проводит олимпиады и иные интеллектуальные и (или) творческие конкурсы, физкультурные и спортивные мероприятия, направленные на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой

деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений;

44) проводит мероприятия муниципального уровня с обучающимися (олимпиады, конкурсы, фестивали и пр.), организует участие победителей в региональных и всероссийских мероприятиях;

45) оказывает содействие лицам, которые проявили выдающиеся способности и показали высокий уровень интеллектуального развития и творческих способностей в определенной сфере учебной и научно-исследовательской деятельности, в научно-техническом и художественном творчестве, в физической культуре и спорте;

46) устанавливает специальные денежные поощрения, для лиц, проявивших выдающиеся способности;

47) осуществляет учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования;

48) ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территориях Аргаяшского муниципального округа, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей;

49) решает вопрос об устройстве ребенка в образовательную организацию в случае отсутствия свободных мест в образовательной организации, которое закреплено за территорией проживания ребенка;

50) дает согласие (разрешение) на основании заявления родителей (законных представителей) на прием в муниципальную общеобразовательную организацию детей, не достигших возраста шести лет шести месяцев или в более позднем возрасте;

51) организует методическую, диагностическую и консультативную помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому;

52) в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по профилактике беспризорности, безнадзорности, экстремизма, социальных патологий в детской и подростковой среде и правонарушений, преступлений несовершеннолетних, защите их прав;

53) осуществляет полностью или частично финансовое обеспечение содержания лиц, нуждающихся в социальной поддержке в соответствии с законодательством Российской Федерации, в период получения ими образования;

54) создает необходимые условия для реализации прав обучающихся на изучение родного языка в пределах возможностей, предоставляемых системой образования, в порядке, установленном законодательством об образовании;

55) создает необходимые условия для получения качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов обучения, воспитания,

сопровождения и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов общения и условия, в максимальной степени способствующие получению образования определенного уровня и определенной направленности, а также социальному развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья;

56) создает условия для работы психолого-медико-педагогической комиссии, которая проводит комплексное психолого-медико-педагогическое обследование детей в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготавливает по результатам обследования детей рекомендации по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждает, уточняет или изменяет ранее данные рекомендации;

57) назначает и перечисляет компенсацию затрат родителей (законных представителей) на воспитание, обучение детей-инвалидов на дому на личные счета родителей (законных представителей);

58) дает согласие на оставление до получения основного общего образования общеобразовательной организации обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет;

- совместно с Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, не позднее чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству;

- совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимает меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования;

59) обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, а также в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования);

60) организует комплекс мероприятий по проведению на территории Аргаяшского муниципального округа государственной итоговой аттестации выпускников образовательных организаций в рамках своей компетенции и в соответствии с действующим федеральным и региональным законодательством;

61) вносит предложения в уполномоченные органы по представлению к государственным, муниципальным и общественным наградам и присвоению почетных званий, награждению педагогических работников грамотами и наградами;

62) на основании письменного согласования с Главой администрации Аргаяшского муниципального округа назначает в установленном порядке на должность руководителя подведомственных образовательных организаций и освобождает их от должности руководителей, заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с ними;

63) принимает решения о поощрении и применении к руководителям подведомственных образовательных организаций дисциплинарных взысканий;

64) организует проведение аттестации кандидатов на должность руководителя муниципальной образовательной организации и руководителей подведомственных образовательных организаций в соответствии с утвержденным Порядком и в установленные сроки;

65) разрабатывает показатели (критерии), отражающие эффективность деятельности руководителя подведомственной образовательной организации, для установления руководителям надбавок стимулирующего характера; разрабатывает показатели и условия премирования для руководителей подведомственных образовательных организаций;

66) разрабатывает и осуществляет комплекс мер по социально-правовой защите, охране здоровья обучающихся и работников муниципальных образовательных организаций;

67) организует бесплатную перевозку обучающихся между населенными пунктами Аргаяшского муниципального округа до муниципальных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы, и обратно, а также специальные перевозки, регулируемые иными нормативными актами;

68) организует отдых детей в каникулярное время, содействует работе и развитию спортивных, трудовых, профильных лагерей и лагерей с дневным пребыванием в период каникул;

69) планирует и организует мероприятия по трудоустройству детей в каникулярное время;

70) обеспечивает мобилизационную подготовку Управления;

71) координирует деятельность образовательных организаций по вопросам гражданской обороны;

72) координирует деятельность образовательных организаций по вопросам патриотического воспитания обучающихся и преподаванию основ воинской службы;

73) координирует деятельность образовательных организаций по вопросам антитеррористической защищенности и безопасности;

74) курирует мероприятия в образовательных организациях по профилактике экстремизма в молодежной среде;

75) координирует деятельность образовательных организаций по оказанию помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья обучающихся в образовательных организациях, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития;

76) согласовывает программы развития подведомственных образовательных организаций;

77) рассматривает обращения граждан и (или) юридических лиц, принимает необходимые меры по результатам их рассмотрения, ведет прием граждан и (или) представителей организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

78) участвует в своей сфере деятельности в реализации государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления законами Челябинской области и федеральными законам Российской Федерации;

79) осуществляет межведомственную координацию по вопросам образования на территории Аргаяшского муниципального округа;

80) осуществляет иные функции в целях реализации задач деятельности Управления в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами Аргаяшского муниципального округа.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

24. Управление для осуществления возложенных на него функций имеет право:

1) разрабатывать и вносить в администрацию Аргаяшского муниципального округа проекты правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

2) запрашивать в установленном порядке сведения от органов местного самоуправления Аргаяшского муниципального округа и организаций необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Управления;

3) привлекать в установленном порядке для решения вопросов, отнесенных к сфере деятельности Управления, научные и иные организации, ученых и специалистов на договорной (контрактной) основе;

4) представлять на рассмотрение администрации Аргаяшского муниципального округа предложения по решению вопросов, связанных с выполнением возложенных на Управление функций;

5) создавать (готовить предложения по созданию) координационные и совещательные органы, в том числе межведомственные, для решения вопросов, отнесенных к компетенции Управления;

6) созывать в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в компетенцию Управления, с привлечением руководителей и специалистов органов местного самоуправления Аргаяшского муниципального округа, предприятий, организаций;

7) готовить в пределах своей компетенции методические документы;

8) готовить предложения о создании, ликвидации и реорганизации муниципальных образовательных организаций;

9) готовить предложения по закреплению муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Аргаяшского муниципального округа;

10) готовить предложения по установлению платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, и ее размере;

11) готовить предложения по снижению размера родительской платы или не взимания ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых Учредителем подведомственных образовательных организаций случаях и порядке;

12) готовить предложения по установлению платы, взимаемой с родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за присмотр и уход за детьми в группах продленного дня, и ее размере;

13) пользоваться имуществом, находящимся в муниципальной собственности и переданным в оперативное управление Управлению, для осуществления возложенных функций и решения поставленных задач;

14) принимать решения по вопросам своей компетенции, которые являются обязательными для исполнения муниципальными образовательными организациями и структурными подразделениями, осуществлять соответствующие контрольные мероприятия в рамках ведомственного (учредительского) контроля;

15) вносить предложения Учредителю о приостановлении иной приносящей доход деятельности образовательной организации, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной её уставом, до решения суда по этому вопросу;

16) осуществлять другие права, необходимые для реализации возложенных на Управление функций.

25. Управление обязано:

1) осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Челябинской области, а также муниципальными правовыми актами, настоящим Положением;

2) выполнять в установленные сроки поручения администрации Аргаяшского муниципального округа;

3) предоставлять сведения по запросам органов государственной власти и органов местного самоуправления Аргаяшского муниципального округа по вопросам деятельности Управления;

4) своевременно и целевым образом использовать бюджетные средства, выделенные на цели и задачи деятельности Управления в соответствии с настоящим Положением, предоставлять отчеты об их освоении;

5) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законодательством тайну;

6) в пределах своих полномочий принимать меры по профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий терроризма и экстремизма на территории Аргаяшского муниципального округа.

Управление несет ответственность в установленном с законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, определенных настоящим Положением.

5. РУКОВОДСТВО И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

26. Управление возглавляет начальник Управления образования (далее - начальник Управления), назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой администрации Аргаяшского муниципального округа в соответствии с Уставом Аргаяшского муниципального округа.

27. Начальник Управления осуществляет руководство Управлением по вопросам, отнесенным положением к его компетенции, и несет персональную ответственность за выполнение стоящих перед Управлением задач и осуществлению его функций.

28. Начальник Управления имеет заместителей, полномочия и обязанности которых определяются должностными инструкциями и приказами начальника Управления.

29. Начальник Управления:

1) руководит деятельностью Управления на принципах единоначалия;

2) обеспечивает выполнение полномочий Управления;

3) организует работу Управления, издает в пределах своей компетенции приказы, утверждает инструкции, дает указания по вопросам деятельности Управления, контролирует их исполнение, проводит совещания;

4) утверждает положения об отделах Управления, распределяет обязанности между заместителями, работниками Управления, утверждает должностные инструкции работников Управления;

5) назначает в установленном порядке на должность и освобождает от должности работников Управления, заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с ними, принимает решения о поощрении и применении к работникам Управления дисциплинарных взысканий;

6) разрабатывает и представляет на утверждение в администрацию Аргаяшского муниципального округа структуру Управления;

7) утверждает штатное расписание Управления в пределах ассигнований на оплату труда, предусмотренных в бюджетной смете Управления, и предельной численности, структуры Управления, установленных Учредителем;

8) утверждает правила внутреннего трудового распорядка в Управлении;

9) обеспечивает соблюдение муниципальными служащими Управления законодательства о муниципальной службе, трудовой дисциплины;

10) обеспечивает повышение квалификации работников Управления;

11) обеспечивает соблюдение законов, нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и нормативных правовых актов Челябинской области, муниципальных правовых актов Аргаяшского муниципального округа, настоящего Положения и трудового договора;

12) действует без доверенности от имени Управления, представляет его интересы в государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях, распоряжается имуществом в пределах своей компетенции, совершает в установленном порядке сделки от имени Управления, заключает контракты, договоры, выдает доверенности на представление интересов Управления во всех предприятиях, учреждениях, организациях, суде;

13) распоряжается в установленном порядке имуществом и средствами Управления, обеспечивает соблюдение финансовой дисциплины и защиту имущественных и иных интересов Управления;

14) открывает счета в учреждениях банков и органах казначейства, совершает от имени Управления банковские операции, подписывает финансовые документы;

15) согласовывает и представляет на утверждение Учредителю уставы подведомственных муниципальных организаций и изменений к ним;

16) принимает на работу и увольняет с работы по письменному согласованию с Главой Аргаяшского муниципального округа руководителей муниципальных образовательных организаций, в отношении которых Управление осуществляет функции учредителя, применяет к ним меры поощрения либо дисциплинарного взыскания;

17) издает обязательные для исполнения работниками Управления, руководителями подведомственных муниципальных организаций приказы в пределах своей компетенции;

18) ведет личный прием граждан;

19) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

30. В период временного отсутствия начальника его обязанности временно исполняет заместитель начальника или уполномоченное лицо, назначенное на основании соответствующего распоряжения главы администрации Аргаяшского муниципального округа.

31. Работники Управления, исполняющие обязанности по должности муниципальной службы, являются муниципальными служащими и руководствуются в своей деятельности законодательством о муниципальной службе, Трудовым кодексом Российской Федерации, должностными инструкциями и правилами внутреннего трудового распорядка. Работники, осуществляющие методическое, техническое обеспечение деятельности Управления, руководствуются в своей деятельности Трудовым кодексом Российской Федерации, должностными инструкциями и правилами внутреннего трудового распорядка.

6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ УПРАВЛЕНИЯ

32. Имущество Управления находится в муниципальной собственности, отражается на самостоятельном балансе и закреплено за Управлением на праве оперативного управления.

Управление в целях осуществления своей деятельности вправе использовать закрепленное за ним имущество в пределах, установленных законом.

Управление без согласия собственника не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом, предоставленным Управлению на праве оперативного управления.

33. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Управления являются:

- имущество, переданное Управлению его собственником (учредителем);
- средства, выделяемые целевым назначением из бюджета Аргаяшского муниципального округа на основании бюджетной сметы;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

34. Управление осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с бюджетной сметой.

35. Управление осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в Финансовом управлении администрации Аргаяшского муниципального округа в соответствии с положениями бюджетного законодательства Российской Федерации.

36. Управление обеспечивает исполнение своих обязательств в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств. В случае недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Управления несет администрация Аргаяшского муниципального округа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

37. В случае ликвидации Управления имущество, закрепленное за Управлением на праве оперативного управления, используется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

38. Управление не вправе:

- выступать учредителем (участником) юридических лиц;
- получать и предоставлять кредиты (займы), приобретать ценные бумаги;
- совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Управлением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством.

39. Управление обязано осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, закрепленного на праве оперативного управления.

40. Управление обязано представлять имущество к учету в реестре муниципальной собственности муниципального образования «Аргаяшский муниципальный округ» в установленном порядке.

Глава 7. РЕВИЗИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ

41. Ревизия и контроль за деятельностью Управления осуществляется уполномоченными органами в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Аргаяшского муниципального округа.

42. Управление в установленном порядке ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность, в установленные сроки сдает отчеты в соответствующие органы.

Глава 8. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИИ УПРАВЛЕНИЯ

43. Ликвидация либо реорганизация (слияние, присоединение, выделение, разделение, преобразование) Управления осуществляются по решению администрации Аргаяшского муниципального округа либо по решению суда в случаях и в порядке, установленных действующим законодательством.

44. При прекращении деятельности Управления все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются в муниципальный архив.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

45. Управление обеспечивает открытость и доступность документов, предусмотренных Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

46. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему вступают в силу с момента их утверждения постановлением администрации Аргаяшского муниципального округа и прохождением государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.