



АДМИНИСТРАЦИЯ АРГАЯШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

" 23 " июня 2025 г. № 627

О комиссии по оценке технического состояния и
надлежащего технического обслуживания
зданий и сооружений на территории
Аргаяшского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Челябинской области от 13.12.2010 № 293-П «О порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг органами исполнительной власти Челябинской области», Уставом Аргаяшского муниципального района, частью 11 ст. 55.24 Градостроительного кодекса Российской Федерации,

администрация Аргаяшского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о комиссии по оценке технического состояния и надлежащего технического обслуживания зданий и сооружений на территории Аргаяшского муниципального района (далее - Положение о комиссии).

2. Создать комиссию по оценке технического состояния и надлежащего технического обслуживания зданий и сооружений на территории Аргаяшского муниципального района и утвердить ее состав.

3. Признать постановление администрации Аргаяшского муниципального района от 07.09.2020 № 596 «Об утверждении Положения «О комиссии по оценке технического состояния и надлежащего технического обслуживания зданий и сооружений на территории Аргаяшского муниципального района»» утратившими силу.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Аргаяшского муниципального района.

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального района А.З. Ишкильдина.

6. Вступает в силу с момента опубликования.

Глава Аргаяшского
муниципального района



И.В. Ишимов

УТВЕРЖДЕНО:
постановлением
администрации Аргаяшского
муниципального района
от «23» июня 2025 г. № 627

Положение
о комиссии по оценке технического состояния и надлежащего технического
обслуживания зданий и сооружений на территории
Аргаяшского муниципального района

I. Общие положения

1.1 Комиссия по проведению осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания (далее - Комиссия) создана в целях организации и проведения работ, связанных с проведением осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законодательством, нормативно - правовыми актами Челябинской области, муниципальными правовыми актами Аргаяшского муниципального района.

1.3. Хранение документации, относящейся к деятельности Комиссии, осуществляет отдел архитектуры и градостроительства администрации Аргаяшского муниципального района.

II. Полномочия Комиссии

2.1. К полномочиям Комиссии относятся:

- организация и проведение осмотров зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания;
- уведомление заявителей и лиц, ответственных за эксплуатацию зданий, сооружений, о проведении осмотров зданий, сооружений;
- составление актов осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания по форме, установленной приложением к настоящему Положению;
- подготовка проектов рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений.

2.2. Комиссия в целях осуществления возложенных на нее полномочий вправе:

- вносить предложения о принятии либо изменении муниципальных правовых актов, регулирующих деятельность Комиссии и вопросы, относящиеся к ее ведению;
- запрашивать у территориальных подразделений Федеральных служб, органов местного самоуправления, учреждений, предприятий, организаций, независимо от форм собственности, расположенных на территории

Аргаяшского муниципального района, необходимые для ее деятельности документы, материалы и информацию;

- вести переписку по вопросам, относящимся к ее компетенции.

2.3. Порядок деятельности Комиссии:

- деятельность Комиссии осуществляется в форме осмотров зданий, сооружений, проводимых по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

2.4. Работу Комиссии организует председатель Комиссии:

Дата и время осмотра зданий, сооружений, определяются председателем Комиссии.

Осмотр зданий, сооружений должен быть проведен Комиссией не позднее 30 дней с момента регистрации заявления физического или юридического лица о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений, за исключением случаев поступления заявлений о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы их разрушения, при которых осмотр зданий, сооружений проводится в течение двух рабочих дней с момента регистрации таких заявлений.

Уведомление заявителей, лиц, ответственных за эксплуатацию зданий, сооружений, членов Комиссии о дате и времени проведения осмотров зданий, сооружений осуществляет председатель Комиссии.

Комиссия правомочна на принятие решений в проведении осмотров зданий, сооружений, при более половины от установленного числа ее членов.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосом.

При равенстве голосов председатель Комиссии имеет право решающего голоса.

В случае выявления несоответствия технического состояния и технического обслуживания здания, сооружения требованиям технических регламентов и проектной документации Комиссия в течение 5 дней с момента осмотра готовит проект рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений и направляет его лицам, ответственным за эксплуатацию зданий, сооружений, с приложением акта осмотра.

III. Права и обязанности Комиссии

3.1. Для выполнения возложенных на нее задач Комиссия:

- соблюдает законодательство, муниципальные правовые акты Аргаяшского муниципального района, права и законные интересы физических и юридических лиц при проведении осмотра зданий, сооружений;

- привлекает к участию в Комиссии лицо, ответственное за эксплуатацию здания, сооружения, а также, в случае необходимости, квалифицированных экспертов проектно - изыскательских и иных организаций, имеющих право выполнять работы, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

- осматривает здания, сооружения и знакомится с документами, связанными с целями осмотра;

- не препятствует заявителю, лицу, ответственному за эксплуатацию здания, сооружения, их уполномоченным представителям присутствовать при проведении осмотра зданий, сооружений и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету осмотра зданий, сооружений;
- запрашивает в установленном порядке у организаций и должностных лиц необходимые для ее деятельности документы, материалы, информацию;
- принимает решение о соответствии (несоответствии) технического состояния и технического обслуживания здания, сооружения требованиям технических регламентов и проектной документации (при наличии) зданий, сооружений;
- направляет рекомендации о мерах по устранению выявленных нарушений лицам, ответственным за эксплуатацию зданий, сооружений, а также направляет материалы в орган, должностному лицу, в компетенцию которых входит решение вопроса о привлечении к ответственности лица, совершившего нарушения требований технических регламентов, предъявляемых к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности зданий, сооружений, требований проектной документации осматриваемых объектов;
- исполняет иные обязанности, предусмотренные законодательством, муниципальными правовыми актами Аргаяшского муниципального района;
- осуществляет мониторинг выполнения рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений.

IV. Состав и порядок деятельности Комиссии

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний, в том числе выездных заседаний (осмотров), которые проводятся по мере поступления заявлений физических или юридических лиц о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений, о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений.

4.2. В целях принятия решения о соответствии либо о несоответствии технического состояния и технического обслуживания здания, сооружения требованиям технических регламентов и проектной документации зданий, сооружений, а также рассмотрения организационных вопросов, утверждения или актуализации персонального состава Комиссии, заседания проводятся по мере необходимости, результаты которых оформляются протоколом заседания Комиссии.

4.3. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации Аргаяшского муниципального района. В состав Комиссии по согласованию могут включаться представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, контрольных и надзорных органов, предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений, иные заинтересованные лица.

4.4. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и иные члены Комиссии.

4.5. В случае необходимости на заседания Комиссии могут приглашаться представители органов местного самоуправления,

представители предприятий, учреждений, организаций, служб и ведомств, а также иные заинтересованные лица.

4.6. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии. В случае временного отсутствия председателя Комиссии (отпуск, временная нетрудоспособность, служебная командировка) его обязанности выполняет заместитель председателя Комиссии.

4.7. Председатель Комиссии:

- организует работу Комиссии;
- назначает дату, время и место проведения заседания Комиссии, определяет состав и количество членов Комиссии, необходимость участия иных заинтересованных лиц в заседании в соответствии с вопросами, выносимыми на рассмотрение Комиссии;
- проводит заседания Комиссии в форме открытых (закрытых) заседаний, а в случае необходимости выездных заседаний (осмотров);
- подписывает повестку заседания Комиссии и протокол заседания Комиссии;
- осуществляет контроль за исполнением решений Комиссии;
- подписывает документы по рассматриваемым вопросам, а также документы, необходимые для организации работы Комиссии;
- дает поручения всем членам Комиссии;
- представляет Комиссию в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, общественными организациями, гражданами;
- координирует деятельность Комиссии и определяет вопросы, подлежащие рассмотрению на Комиссии, в том числе путем направления запросов, предложений для рассмотрения на Комиссии;
- в случае необходимости председатель Комиссии проводит оперативный сбор Комиссии, принимает необходимые меры для решения срочных вопросов, относящихся к компетенции Комиссии.

4.8. Члены Комиссии имеют право:

- вносить в письменной или устной форме свои предложения по вопросам деятельности Комиссии на рассмотрение Комиссии;
- участвовать в подготовке заседаний Комиссии, рассмотрении предложений заинтересованных лиц и реализации одобренных предложений;
- вносить предложения в протоколы заседаний Комиссии.

4.9. Члены Комиссии:

- участвуют в деятельности Комиссии;
- создают условия для реализации решений Комиссии;
- выполняют поручения председателя Комиссии.

4.10. Секретарь Комиссии:

- формирует повестку очередного заседания Комиссии;
- осуществляет своевременную рассылку повестки и материалов заседания членам Комиссии;
- уведомляет заинтересованных лиц о дне, времени и месте заседания Комиссии;
- осуществляет подготовку материалов для заседаний Комиссии, в случае необходимости запрашивает дополнительные материалы и информацию;

- оформляет и подписывает протокол заседаний Комиссии и направляет его для согласования председателю Комиссии в течение трех дней после заседания;

- осуществляет хранение протоколов заседания Комиссии вместе с другими документами и материалами, относящимися к деятельности Комиссии.

Материалы для рассмотрения на заседании Комиссии представляются секретарю Комиссии не позднее двух рабочих дней до даты заседания Комиссии, а в случае оперативного сбора непосредственно к заседанию Комиссии.

4.11. Заседание Комиссии является правомочным, если в нем принимает участие не менее половины членов Межведомственной комиссии.

4.12. В случае временного отсутствия секретаря, иных членов Комиссии, участие в заседании Комиссии принимают лица, исполняющие их должностные обязанности.

4.13. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов Комиссии. Каждый член Комиссии имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

4.14. Комиссия всесторонне обсуждает и оценивает каждое предложение, представленное на рассмотрение. Замечания, предложения, рекомендации членов Комиссии должны быть четко и ясно сформулированы.

4.15. По итогам проведения осмотра Комиссией принимается одно из следующих решений, отражаемых в акте осмотра зданий, сооружений, по форме, установленной Приложением 1 к настоящему Положению о Комиссии:

- здание, сооружение находится в удовлетворительном техническом состоянии, обслуживается в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требованиями проектной документации осматриваемых объектов;

- здание, сооружение находится в неудовлетворительном техническом состоянии, обслуживается в нарушение требований технических регламентов, предъявляемых к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требований проектной документации осматриваемых объектов.

4.16. Сведения о проверенном осмотре зданий, сооружений вносятся в журнал учета осмотров зданий, сооружений, который ведется отделом архитектуры и градостроительства Администрации Аргаяшского муниципального района. К журналу учета осмотров зданий, сооружений приобщаются акты осмотра.

4.17. Журнал учета осмотров зданий, сооружений хранится в отделом архитектуры и градостроительства Администрации Аргаяшского муниципального района.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Положению о комиссии

АКТ ОСМОТРА ЗДАНИЯ, СООРУЖЕНИЯ

№ _____

от «__» _____ 20__ года

Комиссия, назначенная:

_____ (дата, номер постановления администрации Аргаяшского муниципального района Челябинской области создания комиссии)

в составе председателя:

Ишкильдин А. З. - заместитель главы Аргаяшского муниципального района

и членов комиссии:

Абзалилов Ф. Р. - начальник отдела архитектуры и градостроительства, заместитель председателя комиссии;

Селезенева Е. А. - ведущий специалист отдела архитектуры и градостроительства, секретарь комиссии;

Алтыншин Р. Г. - временно исполняющий обязанности начальника отдела гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций;

Гарипова В. В. - заместитель председателя, начальник отдела муниципального имущества;

Косарев С. В. - заместитель главы муниципального района, председатель комитета по управлению имуществом.

при участии приглашенных экспертов: _____

(ф.и.о., занимаемая должность и место работы)

в присутствии:

собственника (собственников) здания, сооружения, либо лица, которое владеет зданием, сооружением на ином законном основании, либо уполномоченного им лица:

_____ (ф.и.о. правообладателя здания или уполномоченного им лица)

, ответственного за эксплуатацию здания, сооружения, либо уполномоченного представителя: _____

(ф.и.о. лица, ответственного за эксплуатацию здания, сооружения, либо уполномоченного представителя)

на основании: _____

(реквизиты правового акта администрации Аргаяшского муниципального района Челябинской области о назначении осмотра)

провели осмотр: _____

(наименование здания, сооружения, его место нахождения)

расположенного по адресу: _____

При осмотре установлено: _____

Выявлены (не выявлены) нарушения: _____

(в случае выявления указываются нарушения требований технических регламентов, проектной документации)

Выводы комиссии о соответствии (несоответствии) технического состояния и технического обслуживания здания, сооружения требованиям технических регламентов и проектной документации зданий, сооружений:

Рекомендации о мерах по устранению выявленных нарушений: _____

Приложения к акту:

(материалы фотофиксации осматриваемого здания, сооружения и иные материалы, оформленные в ходе осмотра)

Подписи лиц, проводивших осмотр:

_____ Ишкильдин А. З.
(подпись) (ф.и.о.)

_____ Абзалилов Ф. Р.
(подпись) (ф.и.о.)

_____ Селезенева Е. А.
(подпись) (ф.и.о.)

_____ Алтыншин Р. Г.
(подпись) (ф.и.о.)

_____ Гарипова В. В.
(подпись) (ф.и.о.)

_____ Косарев С. В.
(подпись) (ф.и.о.)

УТВЕРЖДЕНО:
постановлением
администрации Аргаяшского
муниципального района
от «23» июня 2025 г. № 627

Состав

комиссии по оценке технического состояния и надлежащего технического обслуживания зданий и сооружений на территории Аргаяшского муниципального района

- | | |
|-----------------|--|
| Ишкильдин А.З. | - заместитель главы Аргаяшского муниципального района, председатель комиссии |
| Абзалилов Ф.Р. | - начальник отдела архитектуры и градостроительства, заместитель председателя комиссии |
| Селезенева Е.А. | - ведущий специалист отдела архитектуры и градостроительства, секретарь комиссии |
| Алтыншин Р.Г. | - начальник отдела гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций |
| Гарипова В.В. | - заместитель председателя, начальник отдела муниципального имущества |
| Косарев С.В. | - заместитель главы Аргаяшского муниципального района. |