



АДМИНИСТРАЦИЯ АРГАЯШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«07» апреля 2026 г. № 447
с.Аргаяш

Об утверждении Кодекса этики и
служебного поведения
муниципальных служащих и
работников, замещающих
должности в органе
исполнительной власти (местного
самоуправления), не отнесенных
к должностям муниципальной
службы Аргаяшского
муниципального округа

В соответствии с положениями федеральных законов от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Типовым кодексом этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих, одобренным решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23.12.2010 г. (протокол N 21), общепризнанными нравственными принципами и нормами Российского общества и государства, и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации,

администрация Аргаяшского муниципального округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих и работников, замещающих должности в органе исполнительной власти (местного самоуправления), не отнесенных к должностям муниципальной службы Аргаяшского муниципального округа.

2. При осуществлении служебной деятельности муниципальным служащим и работникам, замещающим должности в органах местного самоуправления, не отнесенным к должностям муниципальной службы Аргаяшского муниципального округа строго соблюдать положения Кодекса этики.

3. Работникам кадровых служб отраслевых (функциональных) органов администрации Аргаяшского муниципального округа, ознакомить с Кодексом

этики и служебного поведения муниципальных служащих и работников, замещающих должности в органе исполнительной власти (местного самоуправления), не отнесенных к должностям муниципальной службы Аргаяшского муниципального округа.

4. Признать постановление администрации Аргаяшского муниципального района от 06.01.2016 № 900 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения работников, замещающих должности в органе исполнительной власти (местного самоуправления), не отнесенные к должностям муниципальной службы Аргаяшского муниципального района» утратившим силу.

5. Отделу информационных технологий администрации Аргаяшского муниципального округа разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Аргаяшского муниципального округа.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 01.01.2026.

7. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Р.А. Абылхасынова.

Глава Аргаяшского
муниципального округа

И.В. Ишимов

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Аргаяшского муниципального округа
от « 07 » апреля 2026 года № 447

Кодекс этики и служебного поведения
муниципальных служащих и работников, замещающих должности в органах
исполнительной власти (местного самоуправления), не отнесенных к
должностям муниципальной службы Аргаяшского муниципального округа

I. Общие положения

1. Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих и работников, замещающих должности в органах исполнительной власти (местного самоуправления), не отнесенные к должностям муниципальной службы Аргаяшского муниципального округа (далее – работники) разработан в соответствии с положениями федеральных законов от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Типовым кодексом этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих, одобренным решением президиума Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23.12.2010 (протокол N 21), общепризнанными нравственными принципами и нормами Российского общества и государства, и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

2. Кодекс этики представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться муниципальные служащие, а так же работники, замещающие должности в органах исполнительной власти (местного самоуправления), не отнесенные к должностям муниципальной службы, (далее - работники) независимо от замещаемой ими должности.

3. Гражданин Российской Федерации, поступающий в орган исполнительной власти (местного самоуправления) на муниципальную службу (далее - муниципальная служба), а так же на должность, не отнесенную к должностям муниципальной службы обязан ознакомиться с положениями данного кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

4. Каждый муниципальный служащий, а так же работник, должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений данного кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от муниципального служащего, работника, поведения в отношении с ним в соответствии с положениями данного кодекса.

5. Целью данного кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения муниципальных служащих, работников для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета муниципальных служащих, работников органов исполнительной власти, местного самоуправления, доверия граждан к этим органам, обеспечение единых норм поведения.

6. Кодекс призван повысить эффективность выполнения муниципальными служащими, работниками своих должностных обязанностей.

7. Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере муниципальной службы, уважительного отношения к муниципальной службе в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности муниципальных служащих, их самоконтроля.

8. Знание и соблюдение муниципальными служащими, работниками положений данного кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

II. Основные принципы и правила служебного поведения муниципальных служащих и работников

9. Основные принципы служебного поведения муниципальных служащих, работников являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с нахождением их в трудовых отношениях с органом исполнительной власти (местного самоуправления).

10. Муниципальные служащие, работники сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы органов исполнительной власти (местного самоуправления);

- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как органов исполнительной власти (местного самоуправления), так и муниципальных служащих;

- осуществлять свою деятельность в пределах полномочий соответствующего органа исполнительной власти (местного самоуправления);

- не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

- уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы либо органы местного самоуправления обо всех случаях обращения к муниципальному служащему, работнику, каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

- соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением муниципальной службы;

- соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

- соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

- проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении муниципальным служащим, работником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету органа местного самоуправления;

- принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

- не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, муниципальных служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

- воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности органа местного самоуправления, его руководителя, если это не входит в должностные обязанности муниципального служащего, работника;

- соблюдать установленные в органе местного самоуправления правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

- уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе органа местного самоуправления, а также оказывать содействие в достоверной информации в установленном порядке;

- воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения стоимости в иностранной валюте (условных денежных единицах) на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, размеров государственных и муниципальных заимствований, государственного и муниципального долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота;

- постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.

11. Муниципальные служащие, работники обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

12. Муниципальные служащие, работники в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

13. Муниципальные служащие, работники обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

14. Муниципальные служащие, работники при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

При назначении на должность муниципальной службы и исполнении должностных обязанностей муниципальный служащий, работник обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

15. Муниципальный служащий обязан представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Муниципальный служащий, работник обязан уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью муниципального служащего, работника.

17. Муниципальному служащему, работнику запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются соответственно федеральной собственностью, собственностью субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, в котором он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

18. Муниципальный служащий, работник может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в исполнительном органе (органе местного самоуправления) норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Муниципальный служащий, работник обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

20. Муниципальный служащий, работник наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, работникам, должен быть образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в органе местного самоуправления

либо его подразделении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

21. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, призван:

а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

б) принимать меры по предупреждению коррупции;

в) не допускать случаев принуждения муниципальных служащих к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

22. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему муниципальные служащие не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

23. Муниципальный служащий, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчиненных ему сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

III. Рекомендательные этические правила служебного поведения муниципальных служащих, работников

24. В служебном поведении муниципальному служащему, работнику необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

25. В служебном поведении муниципальный служащий, работник воздерживается от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

г) курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

26. Муниципальные служащие призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Муниципальные служащие должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

27. Внешний вид муниципального служащего при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к органам местного самоуправления, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

IV. Ответственность за нарушение положений Кодекса

28. Нарушение муниципальным служащим, работников положений данного кодекса подлежит моральному осуждению на заседании соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, работников и урегулированию конфликта интересов, образуемой в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих, работников и урегулированию конфликта интересов», а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений данного кодекса влечет применение к муниципальному служащему, работнику мер юридической ответственности.

Соблюдение муниципальными служащими, работниками положений данного кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.