Утверждена

Постановлением администрации

Аргаяшского муниципального района

 от « 18 » января 2024 г. № 65

 «Организация библиотечного обслуживания населения в Аргаяшском муниципальном районе»

Аргаяш 2024г.

ПАСПОРТ

муниципальной подпрограммы

**«Организация библиотечного обслуживания населения в Аргаяшском муниципальном районе»**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной подпрограммы | Администрация Аргаяшского муниципального района |
| Соисполнители муниципальной подпрограммы | МКУ «Управление культуры, туризма и молодежной политики» Аргаяшского муниципального района |
| Участники муниципальной подпрограммы  | Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система»  |
| Наименование муниципальной подпрограммы | «Организация библиотечного обслуживания населения в Аргаяшском муниципальном районе» |
| Цель и задачи муниципальной подпрограммы | Цель подпрограммы:Развитие сети муниципальных библиотек как основы единого информационного пространства Аргаяшского муниципального района Задачи подпрограммы:- Обеспечение доступа населения районак информационно-библиотечнымресурсам.-Превращение общедоступных библиотек в дополнение ко всем их традиционным функциям в качественно новые современные информационные и культурно-досуговые центры обслуживания населения;- Обеспечение актуализации и сохранности библиотечных фондов;-Ресурсное и техническое оснащение библиотек, улучшение их материально-технической базы;-Создание условий для повышения качества и доступности библиотечных услуг, интеллектуального развития населения района на основе формирования единого библиотечно-информационного икультурного пространства на территории района.-Обеспечение безопасности работы муниципальных библиотек; |
| Важнейшие целевые индикаторы и показатели муниципальной подпрограммы | - Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом -%- Количество посещений – ед.- Обновляемость книжного фонда - %- Количество документов – ед. - Доля обработанных документов, внесенных в электронный каталог, от общего количества документов - %- Проведены мероприятия по комплектованию книжных фондов библиотечных муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек субъектов РФ |
| Сроки реализации муниципальной подпрограммы | Подпрограмма реализуется в три этапа:I этап – 2024г.II этап – 2025г.III этап – 2026 г. |
| Объемы и источники финансирования муниципальной подпрограммы | Общий объем средств, предусмотренных на реализацию подпрограммы 94015.1 тыс.рублей, в том числе:2024 год –31228.9 тыс. рублей2025 год –31335.4тыс. рублей2026 год–31450.8тыс. рублей |
| Ожидаемые результаты реализации муниципальной подпрограммы | Создание библиотечно-информационной системы, в том числе:-Формирование Единого электронного каталога библиотек района;-Создание на базе сельских библиотек многофункциональных интеллектуальных центров, культурных центров различной специализации;-Увеличение общего числа пользователей, в том числе новых пользователей и пользователей особых категорий;-Увеличение числа посещений;-Увеличение количества книговыдач;-Укрепление материально-технической базы библиотек;-Пополнение фонда информационных ресурсов Аргаяшской МБУ «ЦБС»-Качественное улучшение библиотечно-библиографического обслуживания населения района;-Значительное усовершенствование и расширение комплекса информационных услуг для населения района;-Модернизация (автоматизация процессов, компьютеризация) библиотек района. |

**Раздел 1.Общая характеристика, содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом.**

Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система» состоит из 34 библиотек. Три библиотеки имеют звание Павленкова Ф.Ф., 2 библиотеки- модельные, 1 библиотека- библиотека семейного чтения.Услугами библиотек пользуются более 16,9 тыс. жителей района, что составляет 40,2 % населения.

 В соответствии с приоритетами муниципальной культурной политики в Аргаяшском районе удалось сохранить централизованную библиотечную систему.

 Во всех населенных пунктах района с числом жителей свыше 500 человек имеются стационарные библиотеки. Библиотеки в основном располагаются в приспособленных помещениях, некоторые из них - в небольших комнатах, площадь которых составляет от 12 до 489 м2.Все библиотеки района требуют создания условий для обеспечения доступности библиотечных фондов, их безопасности, организации хранения и комплектования фондов, создания условий для проведения массовых мероприятий.

 Библиотеки строят свою работу на основе поиска путей усовершенствования и обновления форм, методов и направлений деятельности.

 Все эти формы работы требуют современного материального обеспечения библиотек в соответствии с требованиями технического прогресса.

 Библиотеками ведётся большая работа по пропаганде имеющихся книжных фондов, проводятся массовые мероприятия по нравственному, эстетическому, патриотическому воспитанию, особое внимание уделяется краеведческой деятельности, и в этом направлении проделана значительная работа по сбору информации о районе, его людях, историческом развитии. В то же время в библиотечном деле района существует немало проблем. Требует укрепления и модернизации материально-техническая база библиотек. Из 34 библиотек района есть доступ к сети интернет всего в 16 библиотеках.

 В библиотеках трудится 50 библиотечных работников, 34% из них имеют высшее и среднее специальное образование. Пять библиотекарей заочно получают библиотечное образование.Возрастной состав библиотекарей тоже неоднозначен- до 30 лет- 1 человек, 31-45лет- 13 человек, 46-55 лет-14 человек, 56-60 - 11 человек (22%), свыше 60 лет-11 человек (22%). Самому старшему библиотекарю в этом году исполнилось-71 лет. Только в трёх библиотеках: Краснооктябрьской, Аргаяшской и в Кулуевской работают 2 и более библиотекарей. 10 библиотекарей работают на 0,5 ставки. Поэтому проблема кадров стоит особо остро.

Сложность и многозначность приоритетов развития библиотечного дела в Аргаяшском районе, наличие масштабных проблем, необходимость больших ресурсных затрат делают очевидным то, что задачи, стоящие перед районом в этой сфере, могут быть решены в рамках настоящей подпрограммы. Её мероприятия являются важным этапом в развитии сферы библиотечного дела на отдалённую перспективу. Программный подход позволяет с максимальной социальной и экономической эффективностью решать задачи сохранения и развития библиотечного дела, приобщения к культурным благам и творческой деятельности различных категорий населения района.

**Раздел 2. Основные цели и задачи подпрограммы.**

Цель подпрограммы - развитие сети муниципальных библиотек как основы единого информационного пространства Аргаяшского муниципального района.

Задачи подпрограммы:

- Обеспечение доступа населения районак информационно-библиотечнымресурсам.

-Превращение общедоступных библиотек в дополнение ко всем их традиционным функциям в качественно новые современные информационные и культурно-досуговые центры обслуживания населения;

- Обеспечение актуализации и сохранности библиотечных фондов;

-Ресурсное и техническое оснащение библиотек, улучшение их материально-технической базы;

-Создание условий для повышения качества и доступности библиотечных услуг, интеллектуального развития населения района на основе формирования единого библиотечно-информационного икультурного пространства на территории района.

-Обеспечение безопасности работы муниципальных библиотек;

**Раздел 3. Сроки и этапы реализации подпрограммы.**

　Реализация подпрограммы осуществляется в 2024-2026 годах.

Подпрограмма реализуется в три этапа:

I этап - 2024г.

II этап - 2025г.

III этап – 2026 г.

**Раздел 4. Ресурсное обеспечение подпрограммы.**

Реализация подпрограммы осуществляется за счет средств местного бюджета Аргаяшского муниципального района.

Общий объем средств на реализацию подпрограммы составляет – 94015.1 тыс.рублей, в том числе:

2024 год –31228.9 тыс. рублей

2025 год –31335.4 тыс. рублей

2026 год–31450.8 тыс. рублей

**Раздел 5.Обобщенная характеристика основных мероприятий подпрограммы.**

Достижение цели подпрограммы будет осуществлено реализацией комплекса системных мероприятий в соответствии со следующими основными направлениями подпрограммы:

Мероприятия 1.

Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки.

Мероприятие 2.

Библиографическая обработка документов и создание каталогов**.**

Мероприятие 3.

Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов.

Мероприятие 4.

Модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек.

Раздел 6. Организация управления и механизм выполнения мероприятий подпрограммы.

1. Ответственным исполнителем подпрограммы является Администрация Аргаяшского муниципального района.

Соисполнителем подпрограммы является Управление культуры, туризма и молодежной политики Аргаяшского муниципального района.

Участниками подпрограммы являются Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система»

2. Исполнители подпрограммы в ходе реализации мероприятий подпрограммы отвечают за качество их выполнения и эффективность использования бюджетных средств.

3. Управление культуры, туризма и молодежной политики:

1) организует реализацию подпрограммы и несет ответственность за достижение целевых индикаторов и показателей подпрограммы и конечных результатов ее реализации, а также за эффективное использование бюджетных средств;

2) представляет по запросу сведения, необходимые для проведения мониторинга реализации подпрограммы;

3) проводит оценку эффективности мероприятий, осуществляемых соисполнителем;

4) запрашивает у соисполнителей информацию, необходимую для подготовки годового отчета;

5) подготавливает годовой отчет и представляет его в Комитет экономики Аргаяшского муниципального района;

6) ежегодно, не позднее 1 декабря текущего финансового года, утверждает план реализации подпрограммы, согласованный с ответственным исполнителем подпрограммы и направляет его в Комитет экономики Аргаяшского муниципального района.

В случае принятия решения о внесении изменений в план реализации подпрограммы Управление культуры, туризма и молодежной политики в 10-дневный срок с момента утверждения соответствующего решения уведомляет о нем Финансовое Управление и Комитет экономики Аргаяшского муниципального района.

 Реализация подпрограммы осуществляется путем предоставления субсидий. Управление культуры, туризма и молодежной политики организует размещение на своем официальном сайте в сети Интернет годового отчета.

Раздел 7. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы.

Осуществление программных мероприятий предполагает обеспечение системного воздействия на повышение качества библиотечных услуг, предоставляемых населению, том числе:
-улучшение качества информационно-библиотечных услуг, предоставляемых населению Аргаяшского муниципального района;
-повышение профессионального уровня библиотечных специалистов с учетом современных требований;

-увеличение общего числа пользователей, в том числе новых пользователей и пользователей особых категорий;

- увеличение числа посещений;

-увеличение количества книговыдач;

-преодоление негативных асоциальных явлений среди несовершеннолетних подростков;

- пополнение фонда информационных ресурсов Аргаяшской ЦБС;

-качественное улучшение библиотечно-библиографического обслуживания населения района;

-значительное усовершенствование и расширение комплекса информационных услуг для населения района;

-модернизация (автоматизация процессов, компьютеризация) библиотек района;

- расширение выставочной деятельности.

Раздел 8. Методика оценки эффективности подпрограммы.

Методика оценки эффективности подпрограммы представляет собой алгоритм оценки фактической эффективности в процессе и по итогам реализации подпрограммы.

Оценка результатов и социально-экономической эффективности подпрограммы будет проводиться на основе системы целевых индикаторов и показателей подпрограммы, обеспечивающих мониторинг изменений состояния материально-технической базы учреждений культуры за оцениваемый период

### Приложение 1

### **Сведения о целевых показателях (индикаторах) государственной программы и их значениях**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование целевого показателя (индикатора) | Единица измерения | Значение целевых показателей (индикаторов) |
| **2023** | **2024** | **2025** | **2026** |
| **«Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки»** |
| 1 | Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом | Процент | 7.7 | 0,9 | 0,9 | 0.9 |
| 2 | Количество посещений | Единицы | 184052 | 173943 | 175508 | 177087 |
| **«Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки, включая оцифровку фондов»** |
| 3 | Обновляемость книжного фонда | процент | 1 | 0,7 | 0.7 | 0.7 |
| 4 | Количество документов | единицы | 2693 | 2000 | 2000 | 2000 |
| **«Библиографическая обработка документов и создание каталогов»** |
| 5 | Доля обработанных документов, внесенных в электронный каталог, от общего количества документов | проценты | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 6 | Количество документов в фонде | единицы | 256222 | 258738 | 258738 | 258738 |
| **«Модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек»** |
| 7 | Проведены мероприятия по комплектованию книжных фондов библиотечных муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек субъектов РФ | единица | 1 | 1 | 1 | 1 |

Приложение 2

Система мероприятий муниципальной подпрограммы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия | Источники ресурсного обеспечения | Оценка расходов (тыс. рублей) по годам |
| 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Подпрограмма  | Организация библиотечного обслуживания населения в Аргаяшском муниципальном районе | всего | 31228.9 | 31335.4 | 31450.8 |
| бюджет Аргаяшского муниципального района | 31054,8 | 31161,1 | 31272,0 |
| федеральный бюджет\* | 0 | 0 | 0 |
| областной бюджет\*  | 174,1 | 174,3 | 178,8 |
| внебюджетные источники\* | 0 | 0 | 0 |
|  | Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки. | всего | 29025,5 | 29131,7 | 29242,1 |
| бюджет Аргаяшского муниципального района | 29025,5 | 29131,7 | 29242,1 |
| федеральный бюджет\* | 0 | 0 | 0 |
| областной бюджет\*  | 0 | 0 | 0 |
| внебюджетные источники\* | 0 | 0 | 0 |
|  | Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки, включая оцифровку фондов | всего | 140,0 | 140,0 | 140,0 |
| бюджет Аргаяшского муниципального района | 140,0 | 140,0 | 140,0 |
| федеральный бюджет\* | 0 | 0 | 0 |
| областной бюджет\*  | 0 | 0 | 0 |
| внебюджетные источники\* | 0 | 0 | 0 |
|  | Библиографическая обработка документов и создание каталогов | всего | 1870,0 | 1870,0 | 1870,0 |
| бюджет Аргаяшского муниципального района | 1870,0 | 1870,0 | 1870,0 |
| федеральный бюджет\* | 0 | 0 | 0 |
| областной бюджет\*  | 0 | 0 |  |
| внебюджетные источники\* | 0 | 0 | 0 |
|  | Модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек | всего | 193,4 | 193,7 | 198,7 |
| бюджет Аргаяшского муниципального района | 19,3 | 19,4 | 19,9 |
| федеральный бюджет\* | 0 | 0 | 0 |
| областной бюджет\*  | 174,1 | 174,3 | 178,8 |
| внебюджетные источники\* | 0 | 0 | 0 |

Приложение 3

# План реализации муниципальной программы Аргаяшского муниципального района

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия, мероприятий ведомственной целевой программы, мероприятий, реализуемых в рамках основного мероприятия | Ответственный исполнитель (ФИО, должность) | Срок | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) | Код бюджетной классификации (бюджет Аргаяшского муниципального района) | Финан-сирова-ние(тыс. рублей) |
| начала реализа-ции | окончания реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Организация библиотечного обслуживания населения в Аргаяшском муниципальном районе | Пыхтина Н.Н. | 2024 | 2026 | Х | 5520000000 | 94015,1 |
| Мероприятие 1.1 Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки. | 2024 | 2026 | Увеличение посещаемости | 5520000000 | 87399,3 |
| Мероприятие 1.2 Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки, включая оцифровку фондов | 2024 | 2026 | Обновляемость книжного фонда;Увеличение количества документов | 5520000000 | 420,0 |
| Мероприятие 1.3 Библиографическая обработка документов и создание каталогов | 2024 | 2026 | Обработка документов | 5520000000 | 5610,0 |
| Мероприятие 1.4 Модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек |  | 2024 | 2026 | Проведены мероприятия по комплектованию книжных фондов библиотечных муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек субъектов РФ | 55220L5191 | 585,8 |

Приложение 4

# Перечень ведомственных целевых программ и основных мероприятий муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Номер и наименование ведомственной целевой программы, основного мероприятия | Ответствен-ный исполни-тель | Срок | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) | Последствия нереализации ведомственной целевой программы, основного мероприятия | Связь с показателями муниципальной программы (подпро-грамммы) |
| начала реализа-ции | окончания реализа-ции |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Организация библиотечного обслуживания населения в Аргаяшском муниципальном районе |
| 1 | Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки. | Пыхтина Н.Н. | 2024 | 2026 | Увеличение посещаемости  | Нарушение конституционного права пользователей доступа к информации размещенной в библиотеках | Показатель 1,2 |
| 2 | Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки, включая оцифровку фондов | Обновляемость книжного фонда;Увеличение количества документов | Сохранение библиотечных фондов, развитие и модернизация библиотечного дела, внедрение новых технологий и форм деятельности; | Показатель 3,4 |
| 3 | Библиографическая обработка документов и создание каталогов | Обработка документов | Сохранность фондов | Показатель 5,6 |
| 4 | Модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек |  |  |  | Проведены мероприятия по комплектованию книжных фондов библиотечных муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек субъектов РФ | Уменьшение количества посещений | Показатель 7 |

Приложение 5

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы

средств бюджета Аргаяшского муниципального района

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, муниципальной целевой программы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия | Ответственный исполнитель, соисполнители, заказчик-координатор | Код бюджетной классификации | Расходы (тыс. рублей) по годам |
| ГРБС | РзПР | ЦСР | ВР | 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| **Подпрограмма**  | **Организация библиотечного обслуживания населения в Аргаяшском муниципальном районе** | всего |  |  |  |  | 31228.9 | 31335.4 | 31450.8 |
| Управление культуры |  |  |  |  | 31228.9 | 31335.4 | 31450.8 |
| Централизованная библиотечная система | 533 | 000 | 5521044230 | 611 | 31228.9 | 31335.4 | 31450.8 |
| Мероприятия 1.1 | Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки. | всего |  |  |  |  | 29025,2 | 29131,7 | 29242,1 |
| Управление культуры |  |  |  |  | 29025,2 | 29131,7 | 29242,1 |
| Централизованная библиотечная система | 533 | 000 | 5521044230 | 611 | 29025,2 | 29131,7 | 29242,1 |
| Мероприятия 1.2 | Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки, включая оцифровку фондов | всего |  |  |  |  | 140,0 | 140,0 | 140,0 |
| Управление культуры |  |  |  |  | 140,0 | 140,0 | 140,0 |
| Централизованная библиотечная система | 533 | 000 | 55220442Б | 612 | 140,0 | 140,0 | 140,0 |
| Мероприятия 1.3 | Библиографическая обработка документов и создание каталогов | всего |  |  |  |  | 1870,0 | 1870,0 | 1870,0 |
| Управление культуры |  |  |  |  | 1870,0 | 1870,0 | 1870,0 |
| Централизованная библиотечная система | 533 | 057 | 5521044230 | 612 | 1870,0 | 1870,0 | 1870,0 |
| Мероприятия 1.4 | Модернизация библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек | всего |  |  |  |  | 193,4 | 193,7 | 198,7 |
|  |  | Управление культуры |  |  |  |  | 193,4 | 193,7 | 198,7 |
|  |  | Централизованная библиотечная система | 533 | 057 | 55220L5191 | 600 | 193,4 | 193,7 | 198,7 |

Формулы определения показателей

|  |  |
| --- | --- |
| показатель | расчет |
| Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом | Д=Т/П×100-100 Д- динамика посещенийТ- кол-во посещений в текущем годуП-количество посещений предшествующего года |
| Количество документов | количество |
| Обновляемость книжного фонда | Н=П/Ф×100%Н-обновляемостьП- объём поступленийФ- объём фонда на конец анализируемого года |
| Количество документов (формирование) | количество |
| Доля обработанных документов | К×100/ОК-Количество обработанных документовО-Общее количество документов в фонде |
| Количество документов (обработанных) | Количество  |
| Проведены мероприятия по комплектованию книжных фондов библиотечных муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек субъектов РФ | Единица |