



ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
АРГАЯШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
РЕШЕНИЕ

29 октября 2025 г. № 37

с. Аргаяш

Об утверждении Положения о Контрольно-счетной палате Аргаяшского муниципального округа Челябинской области

Руководствуясь Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ "Об общих принципах организации деятельности контрольно-счетных органов субъектов РФ и муниципальных образований", Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти", Законом Челябинской области от 19.03.2025 № 31-ЗО "О статусе и границах Аргаяшского муниципального округа Челябинской области"

Собрание депутатов Аргаяшского муниципального округа I созыва
РЕШАЕТ:

1. Утвердить Положение о Контрольно-счетной палате Аргаяшского муниципального района Челябинской области, согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов Аргаяшского муниципального района от 31.05.2023 № 380 «Об утверждении Положения о Контрольно-счетной комиссии Аргаяшского муниципального района».

3. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Аргаяш-Медиа» (<https://argayash.com>, регистрация в качестве сетевого издания: ЭЛ № ФС 77 - 79597 от 18.12.2020) и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.

Председатель Собрания депутатов
Аргаяшского муниципального округа

Глава Аргаяшского муниципального района



 Л.Ф. Юсупова
 И.В. Ишимов

Положение
о Контрольно-счетной палате Аргаяшского муниципального округа
Челябинской области

1. Статус Контрольно-счетной палаты
Аргаяшского муниципального округа Челябинской области

1. Контрольно-счетная палата Аргаяшского муниципального округа Челябинской области (далее - Контрольно-счетная палата муниципального округа, Контрольно-счетная палата) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля Аргаяшского муниципального округа, образуется Собранием депутатов Аргаяшского муниципального округа Челябинской области (далее - Собрание депутатов Аргаяшского муниципального округа, Собрание депутатов округа) и ему подотчетна.

2. Контрольно-счетная палата муниципального округа входит в структуру органов местного самоуправления Аргаяшского муниципального округа и является контрольно-счетным органом муниципального округа.

3. Контрольно-счетная палата обладает правами юридического лица, имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба Аргаяшского муниципального округа.

4. Контрольно-счетная палата обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

5. Деятельность Контрольно-счетной палаты не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Собрания депутатов округа.

6. Контрольно-счетная палата обладает правом правотворческой инициативы по вопросам своей деятельности.

7. Контрольно-счетная палата имеет полное наименование - Контрольно-счетная палата Аргаяшского муниципального округа Челябинской области, сокращенное наименование - КСП Аргаяшского муниципального округа.

Использование полного и сокращенного наименований в актах и документах имеет равную юридическую силу.

8. Местонахождение Контрольно-счетной палаты: индекс 456880, Челябинская область, село Аргаяш, ул. 8 Марта, д.38.

2. Правовые основы деятельности Контрольно-счетной палаты

9. Контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации, Устава (Основного Закона) Аргаяшского муниципального округа Челябинской

области, настоящего Положения, иных законов и нормативных правовых актов Челябинской области, Аргаяшского муниципального округа Челябинской области.

3. Принципы деятельности Контрольно-счетной палаты

10. Деятельность Контрольно-счетной палаты основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, открытости и гласности.

4. Состав Контрольно-счетной палаты

11. Контрольно-счетная палата образуется в составе председателя и аппарата Контрольно-счетной палаты.

12. Председатель Контрольно-счетной палаты замещает муниципальную должность.

13. Срок полномочий председателя Контрольно-счетной палаты составляет пять лет.

14. В состав аппарата Контрольно-счетной палаты входят инспекторы и иные штатные работники. На инспекторов Контрольно-счетной палаты возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты.

В целях настоящего Положения под инспекторами Контрольно-счетной палаты понимаются лица, замещающие в аппарате Контрольно-счетной палаты должности муниципальной службы Аргаяшского муниципального округа начальника инспекции и инспектора.

15. Права, обязанности и ответственность сотрудников Контрольно-счетной палаты определяются Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

16. Структура и штатная численность Контрольно-счетной палаты определяется решением собрания депутатов округа по представлению председателя Контрольно-счетной палаты с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости Контрольно-счетной палаты.

17. Штатное расписание Контрольно-счетной палаты утверждаются председателем Контрольно-счетной палатой, исходя из возложенных на Контрольно-счетную палату полномочий.

18. Форма служебных удостоверений председателя и аппарата Контрольно-счетной палаты утверждается постановлением Контрольно-счетной палаты.

5. Порядок назначения на должность председателя Контрольно-счетной палаты

19. Председатель Контрольно-счетной палаты назначается на должность решением Собрания депутатов Аргаяшского муниципального округа.

20. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты вносятся в Собрание депутатов округа:

1) Председателем Собрания депутатов Аргаяшского муниципального округа;

2) депутатами Собрания депутатов Аргаяшского муниципального округа - не менее одной трети от установленной численности депутатов Собрания депутатов Аргаяшского муниципального района;

3) Главой Аргаяшского муниципального округа.

21. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты представляются в Собрание округа субъектами, установленными пунктом 20 настоящего положения, не позднее чем за два месяца до истечения срока полномочий действующего председателя Контрольно-счетной палаты.

22. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты вносятся в письменном виде с приложением:

1) письменного согласия кандидата на назначение на должность председателя Контрольно-счетной палаты (приложение к Положению);

2) письменной характеристики кандидата, подписанной инициатором предложения;

3) копии паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, содержащего сведения о гражданстве кандидата;

4) копии документов, подтверждающих сведения о профессиональном образовании;

5) копии документов об основном месте работы или службы, о занимаемой должности (роде занятий), в том числе копии листов трудовой книжки (вкладыша к трудовой книжке) (при ее наличии), подтверждающих последнее место работы и занимаемую должность;

6) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, либо документ, подтверждающий факт обращения кандидата в уполномоченный орган для выдачи такой справки (расписка о приеме заявления или уведомление о приеме заявления – в случае подачи заявления в электронной форме);

7) собственноручно заполненную и подписанную анкету для поступления на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации по форме, утверждённой Указом Президента РФ от 10 октября 2024 года № 870 «О некоторых вопросах представления сведений при

поступлении на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации и их актуализации»;

8) дополнительно могут быть представлены иные сведения.

Кандидат обязан представить сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - сведения) по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 "Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации", при назначении на должность.

Указанные сведения направляются в соответствующий орган (комиссию) по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Собрания депутатов Аргаяшского муниципального округа для представления Губернатору Челябинской области, в срок не позднее семи календарных дней с даты назначения на муниципальную должность.

Порядок рассмотрения кандидатур на должность председателя Контрольно-счетной палаты устанавливается Регламентом Собрания депутатов Аргаяшского муниципального округа.

23. Собрание депутатов Аргаяшского муниципального района вправе обратиться в Контрольно-счетную палату Челябинской области за заключением о соответствии кандидатур на должность председателя Контрольно-счетной палаты квалификационным требованиям, установленным Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований".

6. Требования к кандидатурам на должность председателя Контрольно-счетной палаты

24. На должность председателя Контрольно-счетной палаты назначается гражданин Российской Федерации, соответствующий следующим квалификационным требованиям:

1) наличие высшего образования;

2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;

3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, законов соответствующего субъекта Российской Федерации и иных

нормативных правовых актов, устава Аргаяшского муниципального округа и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

25. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя Контрольно-счетной палаты в случае:

- 1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;
- 2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- 3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;
- 4) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;
- 5) наличия основания, предусмотренного пунктом 28 настоящего положения.

26. Председатель Контрольно-счетной палаты не может состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем Собрания округа, Главой округа, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории Аргаяшского муниципального округа.

27. Председатель Контрольно-счетной палаты не может заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

28. Председатель Контрольно-счетной палаты не вправе открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами. Супруга (супруг) и несовершеннолетние дети председателя Контрольно-счетной палаты также не вправе открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами

территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

29. Председатель Контрольно-счетной палаты обязан представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области, Аргаяшского муниципального округа.

Председатель Контрольно-счетной палаты обязан представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области.

30. Председатель Контрольно-счетной палаты обязан сообщать в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию такого конфликта.

7. Гарантии статуса должностных лиц Контрольно-счетной палаты

31. Председатель и инспекторы Контрольно-счетной палаты являются должностными лицами Контрольно-счетной палаты.

32. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-счетной палаты в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-счетной палаты либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

33. Должностные лица Контрольно-счетной палаты подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

34. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обладают гарантиями профессиональной независимости.

35. Председатель Контрольно-счетной палаты досрочно освобождается от должности на основании решения Собрания депутатов Аргаяшского муниципального округа в случае:

1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении его;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;

3) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении такого должностного лица проголосует большинство от установленного числа депутатов Собрания депутатов Аргаяшского муниципального округа;

6) достижения им предельного возраста пребывания в должности председателя, замещающего муниципальную должность в Контрольно-счетной палате, - 65 лет;

7) выявления обстоятельств, предусмотренных частями 4, 6 статьи 7 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований";

8) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

36. Председатель Контрольно-счетной палаты освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

8. Полномочия Контрольно-счетной палаты

37. Контрольно-счетная палата осуществляет следующие полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета Аргаяшского муниципального округа, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов бюджета Аргаяшского муниципального округа, проверка и анализ обоснованности его показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Аргаяшского муниципального округа;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

5) оценка эффективности формирования муниципальной собственности Аргаяшского муниципального округа, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета Аргаяшского муниципального округа, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета Аргаяшского муниципального округа, и имущества, находящегося в муниципальной собственности Аргаяшского муниципального округа;

7) экспертиза проектов муниципальных правовых актов Аргаяшского муниципального округа в части, касающейся расходных обязательств Аргаяшского муниципального округа, экспертиза проектов муниципальных правовых актов Аргаяшского муниципального округа, приводящих к изменению доходов бюджета Аргаяшского муниципального округа, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса Аргаяшского муниципального округа, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета Аргаяшского муниципального округа в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения бюджета Аргаяшского муниципального округа, о результатах

проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Собрание депутатов Аргаяшского муниципального округа и Главе Аргаяшского муниципального округа;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития Аргаяшского муниципального округа, предусмотренных документами стратегического планирования Аргаяшского муниципального округа, в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Челябинской области, Уставом и нормативными правовыми актами Собрания депутатов округа.

38. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий Аргаяшского муниципального округа, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в муниципальной собственности Аргаяшского муниципального района;

2) в отношении иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

39. Иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Челябинской области, Уставом округа и иными нормативными правовыми актами Аргаяшского муниципального округа.

9. Формы осуществления Контрольно-счетной палатой внешнего муниципального финансового контроля

40. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

41. При проведении контрольного мероприятия Контрольно-счетной палатой составляется соответствующий (соответствующие) акт (акты), который (которые) доводится (доводятся) до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Формы и требования к составлению акта (актов) определяются регламентом Контрольно-счетной палаты, стандартами внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палаты.

На основании акта (актов) Контрольно-счетной палатой составляется отчет.

42. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетной палатой составляются отчет или заключение.

10. Методы осуществления Контрольно-счетной палатой внешнего муниципального финансового контроля

43. Методами осуществления Контрольно-счетной палатой внешнего муниципального финансового контроля являются проверка, ревизия, обследование.

44. Проверка применяется в целях документального и фактического исследования законности отдельных финансовых и хозяйственных операций, достоверности бюджетного (бухгалтерского) учета и бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности в отношении деятельности объекта контроля за определенный период.

45. Ревизия применяется в целях комплексной проверки деятельности объекта контроля, которая выражается в проведении контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности совокупности совершенных финансовых и хозяйственных операций, достоверности и правильности их отражения в бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности.

46. Обследование применяется в целях анализа и оценки состояния определенной сферы деятельности объекта контроля.

11. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля

47. Контрольно-счетная палата при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Челябинской области, муниципальными нормативными правовыми актами Аргаяшского муниципального округа, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

48. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются Контрольно-счетной палатой в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации.

49. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

12. Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты

50. Контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность на основе годового плана работы Контрольно-счетной палаты, который разрабатывается и утверждается ею самостоятельно.

51. Годовой план работы Контрольно-счетной палаты формируется Контрольно-счетной палатой с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и должен предусматривать проведение проверок исполнения предписаний и представлений, вынесенных по результатам контрольных мероприятий, и другие мероприятия, осуществление которых относится к компетенции Контрольно-счетной палаты.

Годовой план работы Контрольно-счетной палаты на предстоящий год, утверждается председателем не позднее 30 декабря года, предшествующего планируемому, и не позднее 15 января следующего года направляется в Собрание депутатов и Главе муниципального округа.

52. Обязательному включению в годовой план работы Контрольно-счетной палаты подлежат поручения Собрания депутатов оформленные в виде постановлений, предложения Главы округа.

13. Регламент Контрольно-счетной палаты

53. Внутренние вопросы деятельности Контрольно-счетной палаты, распределение обязанностей между работниками, порядок ведения дел, порядок подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и иной деятельности определяются регламентом Контрольно-счетной палаты, утверждаемым председателем Контрольно-счетной палаты.

14. Полномочия председателя Контрольно-счетной палаты

54. Председатель Контрольно-счетной палаты:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Контрольно-счетной палаты;

2) утверждает штатное расписание и бюджетную смету Контрольно-счетной палаты в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете округа;

3) утверждает положение о структурных подразделениях и должностные обязанности работников Контрольно-счетной палаты;

4) подписывает предписания и представления Контрольно-счетной палаты;

5) направляет в финансовое управление администрации Аргаяшского муниципального округа уведомление о применении бюджетных мер принуждения при выявлении в ходе проверки (ревизии) бюджетных нарушений;

6) направляет в Собрание депутатов округа и Главе округа ежегодный отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты, отчеты о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

7) представляет работников Контрольно-счетной палаты к награждению государственными наградами Российской Федерации, Челябинской области;

8) осуществляет полномочия представителя нанимателя в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области о

муниципальной службе, полномочия по найму и увольнению работников, не являющихся муниципальными служащими.

9) принимает решения о премировании работников аппарата Контрольно-счетной палаты в пределах средств, предусмотренных в бюджете округа на оплату труда работников Контрольно-счетной палаты;

10) представляет Контрольно-счетную палату в отношениях с государственными органами Российской Федерации, государственными органами области и органами местного самоуправления Аргаяшского муниципального округа;

11) утверждает годовые планы работы Контрольно-счетной палаты;

12) утверждает регламент Контрольно-счетной палаты, стандарты внешнего муниципального финансового контроля по проведению контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

13) заключает соглашения о сотрудничестве с государственными органами контроля, государственными и муниципальными органами финансового контроля.

14) издает правовые акты (постановления, распоряжения) по вопросам организации деятельности Контрольно-счетной палаты;

15) принимает решения о поощрениях и благодарностях, а также о наложении взысканий на работников Контрольно-счетной палаты;

16) утверждает итоги результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетной палаты;

17) составляет протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации и Челябинской области

18) может проводить контрольные, экспертно-аналитические мероприятия в рамках полномочий Контрольно-счетной палаты;

19) вносит в Собрание депутатов предложения по численности Контрольно-счетной палаты;

20) осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным законодательством и законодательством Челябинской области, в пределах своей компетенции.

55. В период временного отсутствия (нахождение в отпуске, командировке, в период временной нетрудоспособности и т.п.) председателя Контрольно-счетной палаты его полномочия выполняет уполномоченный им специалист на основании служебной записки председателя Контрольно-счетной палаты на имя председателя Собрания депутатов и распоряжения председателя Контрольно-счетной палаты.

15. Обязательность исполнения требований должностных лиц Контрольно-счетной палаты

56. Требования и запросы должностных лиц Контрольно-счетной палаты, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, Челябинской области, нормативными правовыми актами Аргаяшского муниципального округа, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и отраслевыми (функциональными) органами администрации Аргаяшского муниципального округа, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее - проверяемые органы и организации).

57. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Контрольно-счетной палаты, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации.

16. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Контрольно-счетной палаты

58. Должностные лица Контрольно-счетной палаты при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения по предъявлению служебных удостоверений и соответствующих поручений Контрольно-счетной палаты, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производится с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций

документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, а также в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

59. Должностные лица Контрольно-счетной палаты не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

60. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях Контрольно-счетной палаты.

61. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, установленные федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

62. Должностные лица Контрольно-счетной палаты несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

63. Председатель Контрольно-счетной палаты вправе участвовать в заседаниях Собрания депутатов Аргаяшского муниципального округа, заседаниях комиссий и рабочих групп, создаваемых Собранием депутатов Аргаяшского муниципального округа, заседаниях администрации Аргаяшского муниципального округа, координационных и совещательных органов при главе Аргаяшского муниципального округа.

17. Представление информации Контрольно-счетной палате

64. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, организации, в отношении которых Контрольно-счетная палата вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля, их должностные лица не позднее 5 календарных дней со дня получения соответствующего запроса Контрольно-счетной палаты обязаны представить Контрольно-счетной палате информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

65. При проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий сроки ответов на запросы Контрольно-счетной палаты определяются Контрольно-счетной палатой и составляют не более трех календарных дней.

66. При проведении Контрольно-счетной палатой контрольных мероприятий проверяемые органы и организации должны обеспечить должностным лицам Контрольно-счетной палаты возможность ознакомления с управленческой и иной отчетностью и документацией, документами, связанными с формированием и исполнением бюджета Аргаяшского муниципального округа, использованием муниципальной собственности, информационными системами, используемыми проверяемыми органами и организациями, и технической документацией к ним, а также иными документами, необходимыми для выполнения Контрольно-счетной комиссией ее полномочий. Руководители проверяемых органов и организаций обязаны создавать необходимые условия для работы должностных лиц Контрольно-счетной палаты, обеспечивать соответствующих должностных лиц Контрольно-счетной палаты, участвующих в контрольных мероприятиях, оборудованным рабочим местом с доступом к справочным правовым системам, информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

67. Администрация Аргаяшского муниципального округа направляет в Контрольно-счетную палату бюджетную отчетность, финансовую отчетность, утвержденную сводную бюджетную роспись бюджета Аргаяшского муниципального округа в порядке и сроки, установленные муниципальными правовыми актами.

68. Непредставление или несвоевременное представление Контрольно-счетной палате по ее запросу информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Челябинской области.

69. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палате предоставляется необходимый для реализации ее полномочий постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

18. Представления и предписания Контрольно-счетной палаты

70. Контрольно-счетная палата по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам представления для принятия мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба муниципальному образованию или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

71. Представление Контрольно-счетной палаты подписывается председателем Контрольно-счетной палаты.

72. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, а также организации в указанный в представлении срок или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетную палату о принятых по результатам выполнения представления решениях и мерах. Срок выполнения представления может быть продлен по решению Контрольно-счетной палаты, но не более одного раза.

73. В случаях выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, невыполнения представлений Контрольно-счетной палатой, воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-счетной палаты контрольных мероприятий, Контрольно-счетная палата направляет в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам предписание.

74. Предписание Контрольно-счетной палаты должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания.

75. Предписание Контрольно-счетной палаты подписывается председателем Контрольно-счетной палаты.

76. Предписание Контрольно-счетной палаты должно быть исполнено в установленные в нем сроки. Срок выполнения предписания может быть продлен по решению Контрольно-счетной палаты, но не более одного раза.

77. Невыполнение представления или предписания Контрольно-счетной палаты влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

78. В случае если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета Аргаяшского муниципального округа, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-счетная палата в установленном порядке незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

19. Гарантии прав проверяемых органов и организаций

79. Акты, составленные Контрольно-счетной палатой при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания(разногласия) руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в срок до трех рабочих дней со дня получения акта, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

80. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) Контрольно-счетной палаты в Собрание депутатов Аргаяшского муниципального округа.

20. Взаимодействие Контрольно-счетной палаты

81. Контрольно-счетная палата при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с контрольно-счетными органами других субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, а также со Счетной палатой Российской Федерации, с территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.

82. Контрольно-счетная палата вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представителей, а также на договорной

основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков.

83. Контрольно-счетная палата вправе вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации, объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Челябинской области.

84. В целях координации своей деятельности Контрольно-счетная палата и иные муниципальные органы Аргаяшского муниципального района, а также государственные органы Российской Федерации могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

85. Контрольно-счетная палата по письменному обращению Контрольно-счетной палаты Челябинской области, контрольно-счетных органов других субъектов Российской Федерации и муниципальных образований может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

21. Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной палаты

86. Контрольно-счетная палата в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на официальном сайте Аргаяшского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) и публикует в средствах массовой информации годовые планы работы Контрольно-счетной палаты, информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

87. Контрольно-счетная палата ежегодно представляет отчет о своей деятельности Собранию депутатов. Указанный отчет размещается в сети Интернет только после его рассмотрения Собранием депутатов.

88. Порядок опубликования в средствах массовой информации и размещения в сети Интернет информации о деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется в соответствии с Регламентом Контрольно-счетной палаты.

22. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты

89. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты предусматривается решением Аргаяшского муниципального округа о бюджете округа в объеме, позволяющем обеспечить осуществление возложенных на нее полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

90. Средства на содержание Контрольно-счетной палаты предусматриваются в бюджете Аргаяшского муниципального округа отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджета Российской Федерации.

91. Контроль за использованием Контрольно-счетной палаты бюджетных средств и муниципального имущества осуществляется на основании правовых актов Собрании депутатов.

23. Материальное и социальное обеспечение работников Контрольно-счетной палаты

92. Должностным лицам Контрольно-счетной палаты гарантируются денежное содержание (вознаграждение) ежегодные оплачиваемые отпуска (основной и дополнительные), профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного профессионального образования, а также другие меры материального и социального обеспечения, установленные для лиц, замещающих муниципальную должность и должности муниципальной службы Аргаяшского муниципального округа (в том числе по медицинскому и санаторно-курортному обеспечению, бытовому, транспортному и иным видам обслуживания).

93. Председателю Контрольно-счетной палаты устанавливается денежное вознаграждение и иные выплаты в размере денежного вознаграждения и иных выплат заместителя главы Аргаяшского муниципального округа, в соответствии с правовым актом Собрании депутатов Аргаяшского муниципального округа. Председателю Контрольно-счетной палаты предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 45 календарных дней.

94. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск муниципальным служащим Контрольно-счетной палаты устанавливается продолжительностью 30 календарных дней. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск муниципальным служащим определяется в соответствии со статьей 13 Закона Челябинской области «О регулировании муниципальной службы в Челябинской области».

95. Работникам аппарата Контрольно-счетной палаты, замещающим должности муниципальной службы и работникам, обслуживающим Контрольно-счетную палату, устанавливаются должностные оклады и иные выплаты в соответствии с правовыми актами Собрании Аргаяшского муниципального округа.

Согласие на обработку персональных данных
кандидата на должность Председателя Контрольно-счетной палаты
Аргаяшского муниципального округа Челябинской области в
Собрание депутатов Аргаяшского муниципального округа Челябинской области
и иных субъектов персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

зарегистрированный (ая) по адресу: _____

_____ ,
паспорт серия _____ № _____, выдан _____

_____ ,
(наименование органа, выдавшего паспорт)

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ) даю согласие на обработку своих персональных данных и иных субъектов персональных данных Собранию депутатов Аргаяшского муниципального округа Челябинской области, расположенного по адресу: 456880, Челябинская область, с. Аргаяш, ул. 8 Марта, д. 38, кабинет № 310 , тел. 8(35131) 2-00-06, совершение действий, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ со всеми данными, которые находятся в распоряжении Собрания депутатов Аргаяшского муниципального округа Челябинской области, с целью назначения на должность председателя Контрольно-счетной палаты Аргаяшского муниципального округа Челябинской области, предусмотренной Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ "Об общих принципах организации деятельности контрольно-счетных органов субъектов РФ и муниципальных образований", а также с целью предоставлять в случаях, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, следующих моих персональных данных:

1. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные;
- дата рождения, место рождения, гражданство;
- данные документов о профессиональном образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации, данные документов о присвоении ученой степени, ученого звания, сведения о наградах и званиях (с указанием организации, осуществляющей образовательную деятельность, года ее окончания и реквизитов документа об образовании и о квалификации);
- сведения о судимости (сведения, если имелась или имеется, а если судимость снята или погашена, – также сведения о дате снятия или погашения судимости);
- сведения о размере и об источниках доходов, а также об имуществе, принадлежащем на праве собственности (в том числе совместной собственности), о вкладах в банках, ценных бумагах;

- сведения о недвижимом имуществе, а также о принадлежащем супругу (супруге) и несовершеннолетним детям недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счёт которых приобретено указанное имущество, об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации, а также сведения о таких обязательствах супруга и несовершеннолетних детей;

- сведения о расходах, а также о расходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паёв в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной в течение последних трёх лет, если сумма сделки превышает общий (вместе с супругом (супругой)) доход за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счёт которых совершена сделка;

- степень родства, фамилии, имена, отчества, даты рождения близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также мужа (жены);

- места рождения, места работы и домашние адреса близких родственников (отца, матери, братьев, сестер и детей), а также мужа (жены);

- фамилии, имена, отчества, даты рождения, места рождения, места работы и домашние адреса бывших мужей (жён);

- близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство (фамилия, имя, отчество, с какого времени проживают за границей);

- семейное положение и данные о составе и членах семьи;

- данные документов об инвалидности (при наличии);

- стаж работы и другие данные трудовой книжки (вкладыша к трудовой книжке);

- должность, квалификационный уровень, классный чин;

- сведения о заработной плате (доходах), банковских счетах, картах;

- адрес места жительства (по регистрации и фактический), дата регистрации по указанному месту жительства;

- номер телефона (стационарный домашний, мобильный).

2. Перечень действий, на совершение которых дается согласие.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации, регулирующего отношения, связанные с назначением должностного лица местного самоуправления, исполнением им своих полномочий и прекращением исполнения им своих полномочий для реализации функций, возложенных на Собрание депутатов Аргаяшского муниципального округа законодательством Российской Федерации, законодательством Челябинской области, и разрешаю производить с моими персональными данными действия (операции), определённые Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Обработка персональных данных может осуществляться как с использованием средств автоматизации, так и без их использования (на бумажных носителях).

3. Согласие на передачу персональных данных третьих лиц.

Разрешаю обмен (приём, передачу, обработку) моих персональных данных и третьих лиц Собранию депутатов Аргаяшского муниципального округа Челябинской области в соответствии с заключенными договорами и соглашениями, в целях соблюдения моих законных прав и интересов.

4. Сроки обработки и хранения персональных данных.

Обработка персональных данных прекращается по истечении пяти лет после процедуры назначения на должность. В дальнейшем бумажные носители персональных данных находятся на архивном хранении в соответствии с законодательством, а персональные данные на электронных носителях удаляются из информационной системы.

Согласие на обработку данных (полностью или частично) может быть отозвано субъектом персональных данных на основании его письменного заявления.

5. Я ознакомлен(а), что:

1) согласие на обработку персональных данных действует со дня подписания настоящего согласия и прекращается по истечении пяти лет после окончания процедуры проведения конкурса;

2) в случае назначения меня на должность председателя Контрольно-счетной палаты персональные данные будут находиться на постоянном архивном хранении в соответствии с законодательством;

3) в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Собрание депутатов Аргаяшского муниципального округа вправе продолжить обработку персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2–11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ;

4) персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения функций, возложенных законодательством Российской Федерации на Собрание депутатов Аргаяшского муниципального округа Челябинской области.

_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

« ____ » _____ Г.
(дата подписи)