



## АДМИНИСТРАЦИЯ АРГАЯШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 31 » декабря 2014 г.

№ 2290

Об утверждении порядка уведомления муниципальными служащими администрации Аргаяшского муниципального района о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в целях реализации ст. 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок уведомления муниципальными служащими администрации Аргаяшского муниципального района о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки, содержащихся в них сведений (прилагается).

2. Утвердить форму журнала регистрации уведомлений о фактах обращения к муниципальным служащим администрации Аргаяшского муниципального района каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (приложение 1).

3. Утвердить Перечень сведений, содержащихся в уведомлениях о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации Аргаяшского муниципального района к совершению коррупционных правонарушений (приложение 2).

4. Настоящее Постановление довести до сведения работников структурных подразделений администрации Аргаяшского муниципального района.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы по вопросам экономического развития и инвестициям И.В. Ишимова.

Глава Аргаяшского  
муниципального района



И.М. Валишин

**ПОРЯДОК**  
**уведомления муниципальными служащими администрации**  
**Аргаяшского муниципального района о фактах обращения**  
**в целях склонения их к совершению коррупционных**  
**правонарушений, регистрации таких уведомлений**  
**и организации проверки содержащихся в них сведений**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан во исполнение положений Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

2. Муниципальные служащие администрации Аргаяшского сельского поселения обязаны уведомлять Главу Аргаяшского муниципального района или исполняющего обязанности Главы Аргаяшского муниципального района, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

3. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления муниципальными служащими уведомлять Главу Аргаяшского муниципального района или исполняющего обязанности Главы Аргаяшского муниципального района о фактах обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, а также регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

4. В соответствии со статьей 1 Федерального закона № 273-ФЗ коррупцией являются:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

II. Организация приема и регистрации уведомлений

5. Организация приема и регистрация уведомлений муниципальных служащих о фактах обращения к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений осуществляется заведующей

приёмной Главы Аргаяшского муниципального района или лицом, замещающим на период её отсутствия.

6. Муниципальный служащий при обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений представляет письменное уведомление на имя Главы Аргаяшского муниципального района или на имя исполняющего обязанности Главы Аргаяшского муниципального района (далее - уведомление) в приемную Главы администрации Аргаяшского муниципального района.

Отказ в принятии уведомления заведующей приёмной Главы Аргаяшского муниципального или лицом, замещающим на период её отсутствия, правомочным на эти действия, недопустим.

7. Уведомления регистрируются в Журнале регистрации уведомлений о фактах обращения к муниципальным служащим администрации Аргаяшского муниципального района в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее - Журнал) (приложение № 1).

Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления выдается заявителю на руки под роспись в графе 8 (Особые отметки) Журнала.

9. В Журнале должно быть отражено следующее:

- порядковый номер, присвоенный зарегистрированному уведомлению;
- дата и время его принятия;
- должность лица, принявшего уведомление;
- краткое изложение фактов, указанных в уведомлении;
- подпись должностного лица, принявшего уведомление для проверки сведений, в нем указанных;
- сведения о принятом решении с указанием даты;
- особые отметки.

Запрещается отражать в Журнале ставшие известными сведения о частной жизни заявителя, его личной и семейной тайне, а также иную конфиденциальную информацию, охраняемую законом.

10. Журнал хранится не менее 5 лет с момента регистрации в нем последнего уведомления - в архиве администрации Аргаяшского муниципального района.

### III. Организация проверки содержащихся в уведомлениях сведений

11. Организация проверки содержащихся в уведомлениях сведений осуществляется председателем комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Аргаяшского муниципального района и урегулированию конфликта интересов.

12. Проверка проводится в течение пяти рабочих дней с момента регистрации уведомления.

13. В ходе проверки проверяется наличие в представленной заявителем информации признаков состава правонарушения.

14. По результатам проведенной проверки уведомление с приложением материалов проверки представляется Главе Аргаяшского муниципального района для принятия решения о направлении информации в правоохранительные органы.

Приложение 1  
Утвержден  
Постановлением  
администрации Аргаяшского  
муниципального района  
от 31.12 2014 г. № 2290

**Журнал  
регистрации уведомлений о фактах обращения  
к муниципальным служащим администрации  
Аргаяшского муниципального района в целях склонения  
их к совершению коррупционных правонарушений**

№ п/п	Регистрационный номер	Дата и время принятия уведомления	Должностное лицо, принявшее уведомление	Краткие сведения об уведомлении	Должностное лицо, принявшее уведомление на проверку сведений, в нем указанных (подпись, дата)	Сведения о принятом решении (дата)	Особые отметки
1	2	3	4	5	6	7	8

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**сведений, содержащихся в уведомлениях о фактах обращения**  
**в целях склонения муниципального служащего**  
**администрации Аргаяшского муниципального района**  
**к совершению коррупционных правонарушений**

1. Фамилия, имя и отчество
  2. Замещаемая должность
  3. Структурное подразделение
  4. Информация о факте обращения в целях склонения муниципального служащего администрации Аргаяшского муниципального района к совершению коррупционных правонарушений:
    - информация о лице (лицах), склонявшем муниципального служащего администрации Аргаяшского муниципального района к совершению коррупционного правонарушения;
    - информация о месте, времени и иных обстоятельствах обращения в целях склонения муниципального служащего администрации Аргаяшского муниципального района к совершению коррупционных правонарушений;
    - информация о действии (бездействии), которое муниципальный служащий администрации Аргаяшского муниципального района должен совершить по обращению;
    - информация об отказе муниципального служащего администрации Аргаяшского муниципального района принять предложение лица (лиц) о совершении коррупционного правонарушения;
    - информация о наличии (отсутствии) договоренности о дальнейшей встрече и действиях участников обращения.
- Уведомление заверяется личной подписью муниципального служащего администрации Аргаяшского муниципального района с указанием времени и места составления уведомления.